

**Az ELTE Tanárképzési és Tanár-továbbképzési Tanácsa által 2020. november 23-án elfogadott szakmai anyag**  
**Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat beosztásának az eljárásrendje az osztatlan rendszerű tanárképzés 10, 11 és 12**  
**féléves tanári szakjain, nappali tagozatos képzésben**

	<b>Tevékenység</b>	<b>Határidők a gyakorlat őszi félévi kezdése esetén</b>	<b>Határidők a gyakorlat tavaszi félévi kezdése esetén</b>	<b>Felelős(ök)</b>	<b>Dokumentum, honlap</b>
1.	A partneriskolák és a mentorok fővárosi, valamint vidéki hálózatának a gondozása, új gyakorlóléhelyek és új mentorjelöltek felterjesztése	folyamatos	folyamatos	TKK, vezető szakmódszertanos oktatók	
2.	Az új gyakorlóléhelyek, mentorjelöltek jóváhagyása	folyamatos	folyamatos	szakmódszertanos oktatók	ímél
3.	A partneriskolák nyilvános listájának a frissítése (iskola neve, címe, befogadható szakok)	folyamatos	folyamatos	TKK	TKK honlapja
4.	A gyakorlattal kapcsolatos aktuális információk és aktuális dokumentumok közzététele	folyamatos	folyamatos	TKK	TKK honlapja

	<b>Tevékenység</b>	<b>Határidők a gyakorlat őszi félévi kezdése esetén</b>	<b>Határidők a gyakorlat tavaszi félévi kezdése esetén</b>	<b>Felelős(ök)</b>	<b>Dokumentum, honlap</b>
5.	Jelentkezés a Neptunban a következő félévben kezdődő összefüggő egyéni iskolai gyakorlatra, nem partneriskola esetén a befogadónyilatkozat feltöltése	a Neptun-kérvény kitöltésének időszaka: a szorgalmi időszak első két hete	a Neptun-kérvény kitöltésének időszaka: a szorgalmi időszak első két hete	hallgató	Neptun
6.	Pótjelentkezés a gyakorlatra és hiánypótlás (a jelentkezéskor hiányzó dokumentumok feltöltése) a Neptunban az adminisztratív határidő elmulasztása díj kivetése ellenében	a szorgalmi időszak harmadik és negyedik hete	a szorgalmi időszak harmadik és negyedik hete	hallgató	Neptun
7.	A jelentkezések számszerű összegzése szakonként, az eredményről a vezető szakmódszertanos oktatóknak, a szakmódszertani központok vezetőinek, a kari tanulmányi hivatalok vezetőinek a tájékoztatása	március közepe	október közepe	TKK	ímél
8.	Javaslat a kis létszámú és a speciális gyakorlóléhség igénylő tanári szakok aktuális félévi beosztására a Tanárképző Központ számára (ha a szak ezt igényli)	március vége	szeptember közepe	szakmódszertanos oktató	ímél

	<b>Tevékenység</b>	<b>Határidők a gyakorlat őszi félévi kezdése esetén</b>	<b>Határidők a gyakorlat tavaszi félévi kezdése esetén</b>	<b>Felelős(ök)</b>	<b>Dokumentum, honlap</b>
9.	A hallgatók által leadott egyéni kérések feldolgozása, az iskolával, a mentorral, a konzulens tanárral kapcsolatos szakmai feltételek teljesülésének az ellenőrzése	március vége	szeptember vége	TKK	ímél
10.	Az ellenőrzés eredményéről a vezető szakmódszertanos oktatóknak, a szakmódszertani központok vezetőinek, a kari tanulmányi hivatalok vezetőinek a tájékoztatása	március vége	szeptember vége	TKK	ímél
11.	<i>Az Összefüggő egyéni iskolai gyakorlat tárgy, valamint a gyakorlatot kísérő kurzusok meghirdetése a Neptunban a következő félévre</i>	május	november	TKK, tanárképző karok	Neptun
12.	Az előzetes hallgatói beosztás elkészítése, erről a vezető szakmódszertanos oktatóknak, a szakmódszertani központok vezetőinek a tájékoztatása	április vége	október vége	TKK	ímél

	<b>Tevékenység</b>	<b>Határidők a gyakorlat őszi félévi kezdése esetén</b>	<b>Határidők a gyakorlat tavaszi félévi kezdése esetén</b>	<b>Felelős(ök)</b>	<b>Dokumentum, honlap</b>
13.	Az előzetes hallgatói beosztás véleményezése, jóváhagyása	április vége	október vége	vezető szakmódszertanos oktatók	ímél
14.	A hallgatók tájékoztatása az előzetes beosztásukról	május eleje	december eleje	TKK	Neptun
15.	A hallgatók díjmentesen nyilatkozhatnak arról egy válaszmélben, hogy a következő félévben nem kezdik el az összefüggő egyéni iskolai gyakorlatot	az előzetes értesítést követő 3 munkanapban	az előzetes értesítést követő 3 munkanapban	hallgató	ímél
16.	Az iskolai gyakorlathoz szükséges tanulmányi előfeltételek hallgatói teljesítésének az ellenőrzése	folyamatos, legkésőbb a vizsgaidőszak végét követő 10. nap	folyamatos, legkésőbb a vizsgaidőszak végét követő 10. nap	kari tanulmányi hivatalok tanárképzési referensei, TKK	Neptun
17.	A hallgatók értesítése a végleges beosztásukról, valamint arról, ha nem teljesítették a gyakorlathoz szükséges tanulmányi előfeltételeket, ezért nem kezdenek el a gyakorlatot	július utolsó munkanapja	február harmadik hete	TKK	Neptun

	<b>Tevékenység</b>	<b>Határidők a gyakorlat őszi félévi kezdése esetén</b>	<b>Határidők a gyakorlat tavaszi félévi kezdése esetén</b>	<b>Felelős(ök)</b>	<b>Dokumentum, honlap</b>
18.	A gyakorlóléhelyek értesítése a hallgatók végleges beosztásáról	július utolsó munkanapja	február harmadik hete	TKK	ímél
19.	Tájékoztatás a hallgatók végleges beosztásáról a vezető szakmódszertanos oktatók, a szakmódszertani központok vezetői számára	július utolsó munkanapja	február harmadik hete	TKK	ímél
20.	Szerződéskötés az iskolákkal, a mentorokkal, a konzulens tanárokkal	október közepe	március közepe	TKK	
21.	Központi tájékoztató szervezése a gyakorlatra beosztott hallgatók számára, gyakorlóléhelyek intézményvezetői, a mentorok és a konzulens tanárok számára	a gyakorlat kezdetén	a gyakorlat kezdetén	szakmódszertani központok vezetői, gyakorlóiskolák vezetői	
22.	Központi tájékoztató szervezése a gyakorlatra beosztott hallgatók számára	a gyakorlat kezdetén	a gyakorlat kezdetén	kari hallgatói önkormányzatok, vezető, szakmódszertanos oktatók	

	<b>Tevékenység</b>	<b>Határidők a gyakorlat őszi félévi kezdése esetén</b>	<b>Határidők a gyakorlat tavaszi félévi kezdése esetén</b>	<b>Felelős(ök)</b>	<b>Dokumentum, honlap</b>
23.	A hallgatók hozzárendelése a MOOC felületéhez, ahol a bemutatóórákat/bemutatófoglalkozásokat rögzítik, ahová a gyakorlattal kapcsolatos dokumentumokat feltölthetik	legkésőbb a szorgalmi időszak első hetén	legkésőbb a szorgalmi időszak első hetén	TKK	
24.	A bemutatóórák, bemutatófoglalkozások adatainak a feltöltése a MOOC-ba a Tanárképző Központ számára	A bemutatóóra, bemutatófoglalkozás előtt legkésőbb 10 munkanappal	A bemutatóóra, bemutatófoglalkozás előtt legkésőbb 10 munkanappal	gyakorlóintézmények, mentor, hallgató	bejelentőlap, TKK online felülete
25.	A szakmódszertanos oktatók és a PPK oktatóinak tájékoztatása a bemutatóórákról, bemutatófoglalkozásokról	folyamatos	folyamatos	TKK	TKK online felülete
26.	A gyakorlatról a teljesítést igazoló dokumentumok feltöltése a MOOC-ba	a szorgalmi időszak vége	a szorgalmi időszak vége	gyakorlóléhelyek vezetői, kapcsolattartói, mentorai	jegyzőkönyvek, értékelés stb.
27.	A gyakorlat minősítésének rögzítése a Neptunban	a vizsgaidőszak első hetének vége	a vizsgaidőszak első hetének vége	TKK	Neptun

Budapest, 2020. december 17.