



ELTE | TKK
TANÁRKÉPZŐ KÖZPONT

Tájékoztató az RTAK gyakorlatairól

A 2021-ig felvett RTAK-os hallgatók szaktárgyi tanítási és összefüggő egyéni iskolai gyakorlata 2023 tavaszától

Budapest, 2023. március 7.

A TÁJÉKOZTATÓ FORRÁSA

The screenshot shows the ELTE-TKK website interface. At the top, there is a navigation bar with the following links: MACYAR, 2022-TŐL FELVETT HALLGATÓKNAK, 2021-IG FELVETT HALLGATÓKNAK, FELVÉTELEZŐKNEK, FELVETTEKNEK, TANÁROKNAK. Below this, the ELTE-TKK logo is visible, along with navigation links: A KÖZPONTRÓL, HÍREK, OKTATÁS ÉS KUTATÁS, TANÍTUNK MAGYARORSZÁGÉRTI PROGRAM, and EGYETEMI ÉLET. The main content area features two red-bordered boxes, each containing a list of document links for 2021-2022. The first box is titled 'DOKUMENTUMOK A 2 ÉS 4 PÉLVÉS, NAPPALI MUNKARENDŰ TANÁRI MESTERKÉPZÉSHZ JELNÉLT, HIBRID ÉS ONLINE GYAKORLATHOZ' and lists: Bejelentőlap, Értékelőlap, Igazolólap (Excel), Jegyzőkönyv, and Változásbejelentő (Excel). The second box is titled 'DOKUMENTUMOK A 2 ÉS 4 PÉLVÉS, LEVELEZŐ MUNKARENDŰ TANÁRI MESTERKÉPZÉSHZ JELNÉLT, HIBRID ÉS ONLINE GYAKORLATHOZ' and lists: Bejelentőlap, Értékelőlap, Igazolólap, Jegyzőkönyv, and Változásbejelentő (Excel). At the bottom of the screenshot, a red warning icon is followed by the text: 'A dokumentumok feltöltési határideje a a 2022/2023-es tanév tavaszi félévében gyakorlatot kezdő hallgatók számára: 2023. május 17. (szombat)'.

https://tkk.elte.hu/2021_ig_felvett_hallgatok_gyakorlatai

https://tkk.elte.hu/osszefuggo_egyeni_iskolai_gyakorlat_21

https://tkk.elte.hu/szaktargyi_tanitasi_gyakorlat_21

A SZAKTÁRGYI TANÍTÁSI GYAKORLAT CÉLJA

- Ismerkedés a szaktanári munkával, tapasztalatszerzés az iskola világában és a szaktárgy tanításában
- Fejlődés a tanóra tervezésében és elemzésében
- Fejlődés a szakmódszertani kompetenciákban
- Fejlődés a tanulók és önmaguk megismerésében
- Pozitív élmények gyűjtése, a motiváció megerősödése



A SZAKTÁRGYI TANÍTÁSI GYAKORLAT HELYE (RTAK)

- **Helye: elsősorban az ELTE gyakorlóiskoláiban.**
- Kivételesen külső gyakorlólóhelyen: ha nincs elegendő hely, vagy nincs a gyakorlóiskolában az adott szakon vezetőtanár, vagy ha egy félévben van a szaktárgyi tanítási és az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat.

A SZAKTÁRGYI TANÍTÁSI GYAKORLAT TARTALMA

A 2021-ig felvett hallgatók számára 2022. őszől: 2 kredit, néhány hetes gyakorlat = 38 kontaktóra

- **8 óra hospitálás** (lehet elő- és utóhospitálás):
 - a jelölt által tanított osztályban/csoportban a saját vezetőtanár által tartott órákon/foglalkozásokon
 - nem a saját vezetőtanár által tartott órákon/foglalkozásokon
 - utóhospitálás a saját csoportban
 - a jelölttársak által tartott órákon/foglalkozásokon
- **15 szaktárgyi óra/foglalkozás** részének vagy egészének tartása önállóan vagy párban
- **15 óra konzultáció a vezetőtanárral** (az órák előtt és után).
- A gyakorlatot a szorgalmi időszak végéig kell teljesíteni.
- Az egyes tevékenységtípusok minimális időtartamánál lehet többet teljesíteni a vezetőtanár és a hallgató közös megegyezése alapján, a szaktárgy sajátosságaira, a helyi körülményekre, a jelölt előzetes szaktárgyi és pedagógiai felkészültségére tekintettel. A kontaktórák száma szükség esetén meghaladhatja a 38 órát, ha ez nem zavarja az egyetemi órák látogatását, de összesen nem lehet több 45 óránál.



A CANVASBA FELTÖLTENDŐ DOKUMENTUMOK

SZAKTÁRGYI TANÍTÁSI GYAKORLAT DOKUMENTUMAI:

Megtalálhatók a TKK honlapján:

https://tkk.elte.hu/szaktargyi_tanitasi_gyakorlat_21

- **Ütemterv:** az első hospitálástól számított 5 munkanapon belül (a hallgató hitelesítésével)
- **Igazolólap:** 2023. május 17-ig (a vezetőtanár hitelesítésével) A feltöltést követő feladatok igazolása előzetesen történik az igazolólapon, külön oszlopban csillaggal megjelölve őket.
- **Értékelőlap:** 2023. május 17-ig (a vezetőtanár hitelesítésével)

Maradjon saját példány!

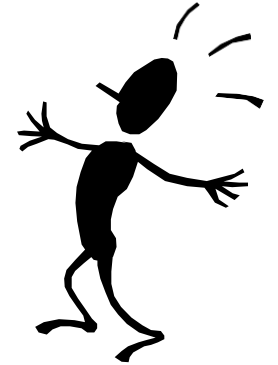
AZ INTÉZMÉNY FELADATAI

- Nyitott, támogató környezet biztosítása
- A hallgató támogatása a különféle tevékenységekben
- A hallgató egyéni kezdeményezéseinek a támogatása lehetőség szerint
- Ösztönzés, a pedagógusszakma iránti elkötelezettség megerősítése



A HALLGATÓ FELADATAI (SZAKTÁRGYI TANÍTÁSI GYAKORLAT)

- A gyakorlat felvétele a Neptunban
- A Neptunban az elérhetőség ellenőrzése
- Ismerkedés az iskolával és a tanulócsoportokkal
- A saját kompetenciák elemzése, a fejlődés megtervezése és követése
- Szaktárgyi hospitálások és elemzések
- Szaktárgyi órák és foglalkozások megtervezése, megtartása és reflektív elemzése
- Konzultáció a vezetőtanárral
- A gyakorlat szakszerű dokumentálása
- Az ütemterv, az értékelés és az igazolólap feltöltése a Canvasba (részben a hallgató, részben a vezetőtanár által az Ügyfélkapun hitelesítve pdf-ben)



A VEZETŐTANÁR FELADATAI (SZAKTÁRGYI TANÍTÁSI GYAKORLAT)

- A gyakorlat formai és tartalmi kereteinek az egyeztetése
- Támogatás az iskola, a munkaközösség, a tanulók és a hallgatónak önmaga jobb megismerésében
- A hospitálások megszervezése és megbeszélése
- A szaktárgyi órák, foglalkozások tervezésének és elemzésének a segítése
- A hallgató komplex fejlődésének a támogatása
- Több hallgató esetén az együttműködés ösztönzése
- A hallgató munkájának szöveges értékelése, gyakorlati jegy adása
- A feltöltendő dokumentumok elkészítése és hitelesítése
- Együttműködés az egyetemi oktatókkal



AZ ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLAT CÉLJA

- A tanárjelölt szakmai fejlődésének támogatása, megalapozása
- A pedagógusidentitás megerősítése
- Aktív részvétel az iskola világában, a pedagógusközösség életében
- A hallgató komplex fejlődése tervezésben, szervezésben, tanításban, nevelésben, a tanári kompetenciákban
- A pedagógiai eszköztár bővítése
- Pozitív élmények segítése, a motiváció megerősítése



AZ ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLAT TARTALMA

- **Mentor támogatásával végzett, féléves összefüggő egyéni iskolai gyakorlat, teljes szakmai felelősséggel**
- Részvétel az iskola világában, a pedagógusközösség életében
- A félév során egy szaktárgy tanítása
- Min. 50%-ban, max. 60%-ban a szaktárgyi tevékenységek (RTAK)
- Min. 40%-ban, max. 50%-ban nem szaktárgyi tevékenységek, pl. osztályfőnöki és szabadidős tevékenységek (RTAK)
- Fokozatosság: a hospitálástól az önálló tanításig
- Részvétel a szakos és a pedagógiai-pszichológiai kísérő szemináriumokon



AZ ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLAT ÖSZTÖNDÍJSZERŰ TÁMOGATÁSA

- 2023-ban havi 150 800 Ft (nem adóköteles).
- Az első kifizetés márciusban /októberben.
- Kaphatja: nappali vagy levelező tagozatos OTAK-os, államilag támogatott képzésben levő hallgató.
- Kaphatja: államilag támogatott képzésben levő, nappali vagy levelező tagozatos RTAK-os hallgató olyan szakon, amely szak csak RTAK-ban szervezhető (MID, finn, filozófia, művészettörténet).
- Önköltséges képzésben levő hallgató nem kaphatja.



AZ ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLAT IDŐKERETE (RTAK)

A képzés típusa	Kontakt- órák száma	Hetek száma	Szaktárgyi órák heti száma szakonként	Szaktárgyi órák félévi száma szakonként	Szaktárgyi tevékeny- ségek aránya	Nem szaktárgyi tevékeny- ségek aránya
RTAK nappali	180–240 óra	9–10 hét	2–5 óra	15–25 óra	50–60%	40–50%
RTAK levelező	90–120 óra	4–5 hét	3–5 óra	15–25 óra	50–60%	40–50%

RTAK = rövid ciklusú tanári mesterképzés (2, 4 vagy 5 féléves)

Képzéstípusonként a mentorok differenciált díjazása az ELTE-n az összefüggő egyéni iskolai gyakorlaton 2022. ősztől. A díjazásról az ELTE Tanárképző Központ ad felvilágosítást a tanároknak az rtak.gyak@tkk.elte.hu címen.

A HALLGATÓI TEVÉKENYSÉGEK FŐBB TÍPUSAI AZ ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLATON (RTAK)

AZ EGYÉNI FELKÉSZÜLÉSI IDŐ NÉLKÜL EGY FÉLÉVBEN A NAPPALI MUNKARENDŰ RTAK-BAN: 180–240 ÓRA

- Megismerés és az egyéni fejlődési út azonosítása: 18–32 óra
- Szaktárgyi tevékenységek: 90–144 óra
- Nem szaktárgyi tevékenységek: 54–88 óra

AZ EGYÉNI FELKÉSZÜLÉSI IDŐ NÉLKÜL EGY FÉLÉVBEN A LEVELEZŐ MUNKARENDŰ RTAK-BAN: 90–120 ÓRA

- Megismerés és az egyéni fejlődési út azonosítása: 12–20 óra
- Szaktárgyi tevékenységek: 45–72 óra
- Nem szaktárgyi tevékenységek: 24–40 óra

A gyakorlóléhely oktatási módja határozza meg a gyakorlat formáját: jelenléti, online vagy hibrid gyakorlat.

A HALLGATÓI TEVÉKENYSÉGEK TÍPUSAI ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLATON (NAPPALI MUNKARENDŰ RTAK)

MEGISMERÉS ÉS AZ EGYÉNI FEJLŐDÉSI ÚT AZONOSÍTÁSA A FÉLÉV SORÁN: 22–36 ÓRA

- Az iskola, a diákok és a pedagógusok megismerése: 6–10 óra
- Az egyéni fejlődési terv elkészítése, követése: 6–10 óra
- Konzultáció a mentorral az iskoláról, a diákokról, a tanári munkáról, az egyéni fejlődési tervről: 4–8 óra
- Konzultáció az iskola más pedagógusaival: 2–4 óra

A HALLGATÓI TEVÉKENYSÉGEK TÍPUSAI ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLATON (NAPPALI MUNKARENDŰ RTAK)

SZAKTÁRGYI TEVÉKENYSÉGEK A FÉLÉV SORÁN: 90–144 ÓRA

- Szaktárgyi hospitálás az adott szakon: 16–20 óra
- Szaktárgy tanítása az adott szakon: 20–50 óra (9–10 héten át heti 2–5 óra)
- Tanórán kívüli szaktárgyi tevékenység az adott szakon: 14–16 óra
- Konzultáció a mentorral az adott szakon: 30–44 óra (heti 3–4 óra)
- Konzultáció a szakos munkaközösséggel: 10–14 óra

A HALLGATÓI TEVÉKENYSÉGEK TÍPUSAI ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLATON (NAPPALI MUNKARENDŰ RTAK)

NEM SZAKTÁRGYI TEVÉKENYSÉGEK A FÉLÉV SORÁN: 54–88 ÓRA

- Hospitálás nem szakos órán, foglalkozáson: 6–10 óra
- Szabadidős programok szervezése, részvétel: 10–20 óra
- Részvétel osztályfőnök-helyettesi, ifjúságvédelmi tevékenységben: 6–10 óra
- Helyettesítés, ügyelet, gyermekfelügyelet, napközi: 8–10 óra
- Együttműködés a családdal, szakmai és támogató közösségekkel: 6–8 óra
- Konzultáció a mentorral: 12–20 óra (heti 1–2 óra)
- Konzultáció az iskola más pedagógusaival: 6–10 óra

A HALLGATÓI TEVÉKENYSÉGEK TÍPUSAI ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLATON (LEVELEZŐ MUNKARENDŰ RTAK)

MEGISMERÉS ÉS AZ EGYÉNI FEJLŐDÉSI ÚT AZONOSÍTÁSA A FÉLÉV SORÁN: 12–20 ÓRA

- Az iskola, a diákok és a pedagógusok megismerése: 4–6 óra
- Az egyéni fejlődési terv elkészítése, követése: 3–5 óra
- Konzultáció a mentorral az iskoláról, a diákokról, a tanári munkáról, az egyéni fejlődési tervről: 4–6 óra
- Konzultáció az iskola más pedagógusaival: 1–3 óra

A HALLGATÓI TEVÉKENYSÉGEK TÍPUSAI ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLATON (LEVELEZŐ MUNKARENDŰ RTAK)

SZAKTÁRGYI TEVÉKENYSÉGEK A FÉLÉV SORÁN: 45–72 ÓRA

- Szaktárgyi hospitálás az adott szakon: 8–12 óra
- Szaktárgy tanítása az adott szakon: 15–25 óra (4–5 héten át heti 3–5 óra)
- Tanórán kívüli szaktárgyi tevékenység az adott szakon: 6–8 óra
- Konzultáció a mentorral az adott szakon: 14–20 óra (heti 3–4 óra)
- Konzultáció a szakos munkaközösséggel: 2–7 óra

A HALLGATÓI TEVÉKENYSÉGEK TÍPUSAI ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLATON (LEVELEZŐ MUNKARENDŰ RTAK)

NEM SZAKTÁRGYI TEVÉKENYSÉGEK A FÉLÉV SORÁN: 24–40 ÓRA

- Hospitálás nem szakos órán, foglalkozáson: 3–6 óra
- Szabadidős programok szervezése, részvétel: 4–6 óra
- Részvétel osztályfőnök-helyettesi, ifjúságvédelmi tevékenységben: 3–6 óra
- Helyettesítés, ügyelet, gyermekfelügyelet, napközi: 4–6 óra
- Együttműködés a családdal, szakmai és támogató közösségekkel: 2–3 óra
- Konzultáció a mentorral: 6–10 óra (heti 1–2 óra)
- Konzultáció az iskola más pedagógusaival: 2–3 óra

A CANVASBA FELTÖLTENDŐ DOKUMENTUMOK

A HALLGATÓK TÖLTIK FEL BUDAPESTEN A CANVASBA

Csak digitálisan (az Ügyfélkapun hitelesítve pdf-ben) kérjük feltölteni.

ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLAT DOKUMENTUMAI:

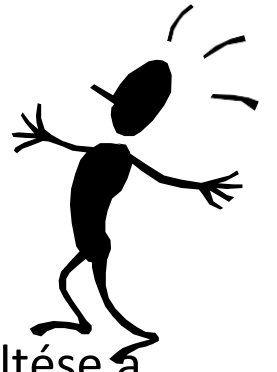
Megtalálhatók a TKK honlapján: https://tkk.elte.hu/osszefuggo_egyeni_iskolai_gyakorlat_21

- **Bejelentőlap** a bemutatóóráról/bemutatófoglalkozásról feltöltendő a legalább 10 munkanappal korábban a Canvasba. Jelenléti oktatásban jelenléti bemutatóóra szükséges.
- **Jegyzőkönyv** a bemutatóóráról/bemutatófoglalkozásról.
- **Értékelőlap:**
RTAK-ban feltöltendő **2023. május 17-ig.**
- **Igazolólap:**
RTAK-ban feltöltendő **2023. május 17-ig** (A feltöltést követő feladatok igazolása előzetesen történik az igazolólapon, külön oszlopban csillaggal megjelölve őket.)

Maradjon saját példány!

A HALLGATÓ FELADATAI (ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLAT)

- A gyakorlat és a kísérő tárgyak felvétele a Neptunban (A Pedagógusképzési és Pedagógus-továbbképzési Tanács 43/2021. VII. 2. számú határozata alapján a hallgatók online is részt vehetnek az összefüggő egyéni iskolai gyakorlatot kísérő kurzusokon.)
- A Neptunban az elérhetőség ellenőrzése
- Az iskolai program, az iskolai élet, a tanulók, a pedagógusok stb. megismerése
- Saját kompetenciák elemzése, a fejlődés megtervezése és követése
- Szaktárgyi és tanórán kívüli hospitálások és megbeszélések
- Tanórák és foglalkozások tervezése, megtartása és reflektív elemzése
- A gyakorlat szakszerű dokumentálása
- Ha van bemutatóórája a félévben, a bejelentőlap és a bemutatóóra után a jegyzőkönyv feltöltése a Canvasba (a mentor által az Ügyfélkapun hitelesítve pdf-ben)
- Az értékelés és az igazolólap feltöltése a Canvasba félévente (a mentor által az Ügyfélkapun hitelesítve pdf-ben)



A MENTOR FELADATAI (ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLAT)

- A gyakorlat formai és tartalmi kereteinek egyeztetése, együttműködés a konzulens tanárral
- Támogatás az iskola, a munkaközösség, a tanulók, a hallgatónak önmaga megismerésében
- Az iskolai életbe való bekapcsolódás, a nem szaktárgyi tevékenységek támogatása
- A fejlődési terv és az egyéb dokumentumok elkészítésének segítése
- Az szaktárgyi tevékenységek támogatása
- A hallgató hospitálása (fokozatosan csökkenő számban, a hallgatók óráinak kb. 30–50%-ában)
- Fokozatosan az önálló munkavégzés támogatása
- Konstruktív elemzés, reflektív megbeszélések, értékelések folytatása
- Több hallgató esetén az együttműködés ösztönzése
- A hallgató munkájának szöveges értékelése, gyakorlati jegy adása félévenként, egyeztetve a konzulens tanárral
- A hallgató komplex fejlődésének a támogatása
- Együttműködés az egyetemi oktatókkal



AKTUÁLIS KÉRDÉSEK MINDKÉT GYAKORLATTÍPUS ESETÉBEN

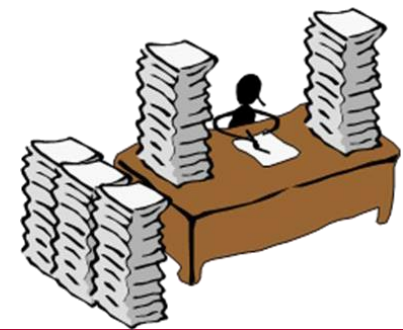
- 2022. ősztől nincs bemutatóóra a szaktárgyi tanítási gyakorlaton, az egyetemi oktatók az iskolával és a hallgatóval előzetesen egyeztetve bármelyik órát látogathatják. Megkapják az ütemterveket.
- Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlaton van egy bemutatóóra.
- Minden résztvevő (hallgató, vezetőtanár, egyetemi oktató) részéről odafigyelés és tolerancia szükséges az egyetemi képzés és a gyakorlat párhuzamossága miatt.



A GYAKORLAT EGYÉB DOKUMENTUMAI

A PORTFÓLIÓ RÉSZEI LEHETNEK, NEM KELL ELKÜLDENI, LEADNI:

- Egyéni fejlődési terv
- Feljegyzések a hospitálásokon
- Óravázlatok, óratervek, foglalkozástervek
- Tematikus tervek
- Reflexiók
- Tanulói dokumentumok
- Egyéb dokumentumok



A MEGISMÉTELT GYAKORLATSZERVEZÉS DÍJA

- Az a hallgató, aki a gyakorlati helyszínről szóló előzetes értesítést követően a gyakorlati eljárásrendben megadott határidőig nem jelzi írásban a Tanárképző Központnak, hogy a szaktárgyi tanítási vagy az összefüggő egyéni iskolai gyakorlatát nem kezdi meg, a **megismételt gyakorlatszervezés díját, 12 000 Ft-ot köteles befizetni.**
- A megismételt gyakorlatszervezés díját akkor is be kell fizetnie, ha a hallgató neki felróható okból a gyakorlati helyszínről szóló előzetes értesítését követően szakítja meg a szaktárgyi vagy az összefüggő egyéni iskolai gyakorlatát, és nem teljesíti azt az adott félévben.
- Ha a hallgató igazolt egészségügyi ok miatt nem tudja megkezdeni a gyakorlatát vagy befejezni az elkezdett gyakorlatot, akkor a díjfizetési kötelezettség alól mentesül, és kérelmezheti a félbehagyott gyakorlat kurzusának a törlését.
- A térítési díj a Neptunban kerül kiírásra, a befizetés határideje minden esetben 30 nap.

SZAKZÁRÁS (RTAK): PORTFÓLIÓ ÉS ZÁRÓVIZSGA (2021-IG FELVETTEKNEK)

- Tájékoztató a honlapon: https://tkk.elte.hu/szakzaras_21
- Kapcsolat ímélben: szakzaras@tkk.elte.hu
- Online tájékoztató a záróvizsga fél évében.



SZERZŐDÉSKÖTÉS A KÜLSŐ TANÁROKKAL

https://tkk.elte.hu/tanaroknak_szerzodeskotes

- A szerződéskötést a TKK intézi, ezzel nincs feladatuk a hallgatóknak.
 - A tankerülettel keretszerződés.
 - Az intézménnyel partneriskolai szerződés.
 - A pedagógussal megbízási szerződés.
 - Az adatok egyeztetése.
 - A szerződés kiküldése, hitelesítése az Ügyfélkapun keresztül.
 - A szerződés aláírása az ELTE munkatársaival.
 - A teljesítés igazolása a TKK részéről: az értékelések beérkezése és feldolgozása, a jegyek rögzítése után.
 - A díjak átutalása: a teljesítésigazolást követően.
-
- Minden változásról azonnal kérjük értesíteni a TKK-t ímélben a rtak.gyak@tkk.elte.hu címen a **változásbejelentő** kitöltésével. Csak az iskola vezetése vagy a kapcsolattartó töltheti ki a változásbejelentőt! Letölthető a honlapról: https://tkk.elte.hu/osszefuggo_egyeni_iskolai_gyakorlat_21

A PARTNERISKOLÁK LEHETŐSÉGEI

- Bekapcsolódás a partneriskolai hálózatba
- Szakmai együttműködés lehetősége projekteken
- Partneriskolai pedagógusok részvétele szakmai programokon
- Szakmai kapcsolatok az egyetemi oktatókkal
- Online tanári műhelyek
- Mentorképzések
- Új kutatási eredmények, új módszertanok megismerése
- Partneriskolai tábla az intézmény épületére
- Díjak, oklevelek a partneriskolák, a mentorok, vezetőtanárok számára
- A tantestület bővítése fiatal tanárokkal



A HALLGATÓ SEGÍTSÉGGKÉRÉSE

- A mentornál, vezetőtanárnál
- Az iskolában
- A szakmódszertanos oktatónál
- A Tanárképző Központban: rtak.gyak@tkk.elte.hu
- A Teamsben félfogadási időben: szerda 9–11 h, 13–15 h



ELTE TANÁRKÉPZŐ KÖZPONT

- Honlap: <http://tkk.elte.hu/>
- Cím: 1118 Budapest, Ménesi út 11–13., fszt. 22–24.
- Munkatársak és elérhetőségek:
<https://tkk.elte.hu/munkatarsak2>
- Félfogadási idő a Teamsben: szerda 9–11 óra, 13–15 óra
- Ímél: rtak.gyak@tkk.elte.hu





ELTE | TKK
TANÁRKÉPZŐ KÖZPONT

Köszönjük megtisztelő
figyelmüket.

rtak.gyak@tkk.elte.hu