



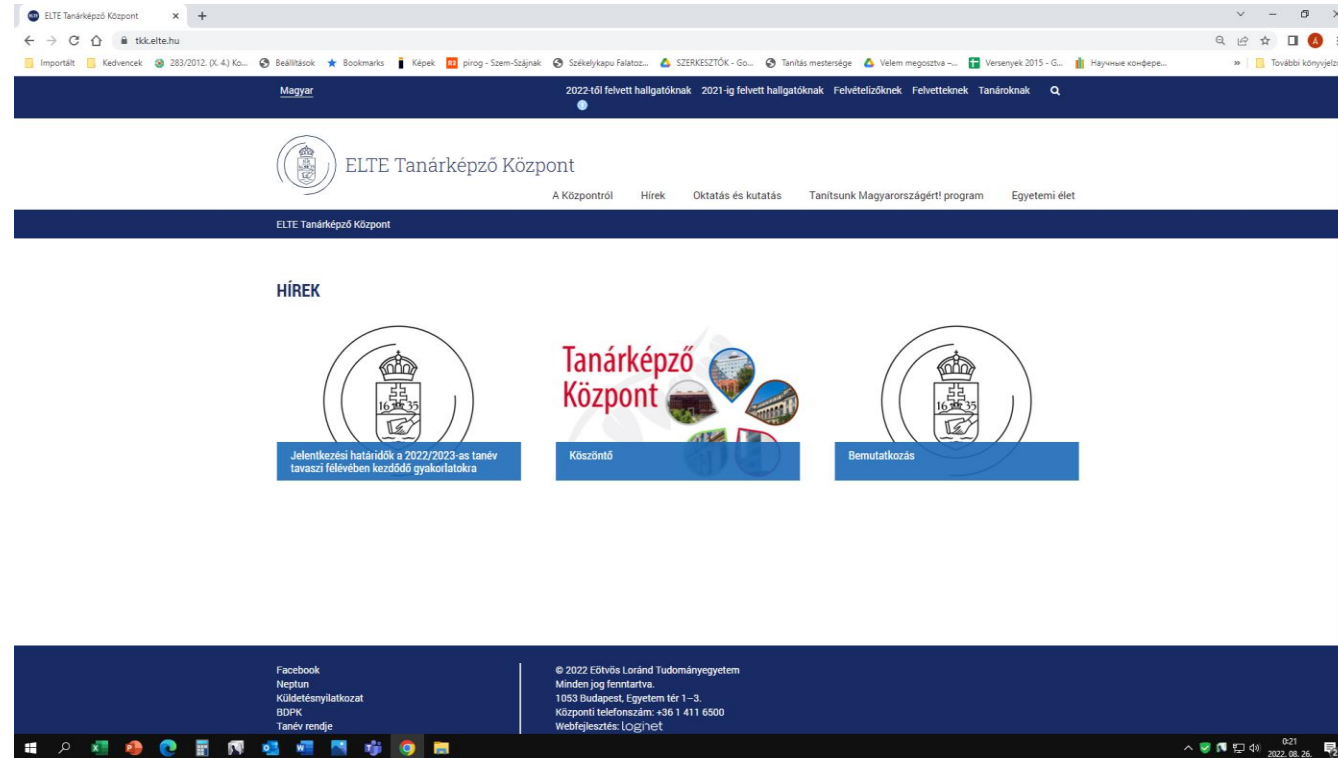
ELTE | TKK
TANÁRKÉPZŐ KÖZPONT

Tájékoztató az RTAK gyakorlatairól

A 2021-ig felvett RTAK-os hallgatók szaktárgyi tanítási és összefüggő egyéni iskolai gyakorlata 2022. ősztől

Budapest, 2022. augusztus 29.

A TÁJÉKOZTATÓ FORRÁSA



<https://tkk.elte.hu/2021> ig felvett hallgatók gyakorlatai

<https://tkk.elte.hu/osszefuggo> egyeni iskolai gyakorlat 21

<https://tkk.elte.hu/szaktargyi> tanítási gyakorlat 21

A SZAKTÁRGYI TANÍTÁSI GYAKORLAT CÉLJA

- Ismerkedés a szaktanári munkával, tapasztalatszerzés az iskola világában és a szaktárgy tanításában
- Fejlődés a tanóra tervezésében és elemzésében
- Fejlődés a szakmódszertani kompetenciákban
- Fejlődés a tanulók és önmaguk megismerésében
- Pozitív élmények gyűjtése, a motiváció megerősödése



A SZAKTÁRGYI TANÍTÁSI GYAKORLAT HELYE (RTAK)

- **Helye: elsősorban az ELTE gyakorlóiskoláiban.**
- Kivételesen külső gyakorlólóhelyen: ha nincs elegendő hely, vagy nincs a gyakorlóiskolában az adott szakon vezetőtanár, vagy ha egy félévben van a szaktárgyi tanítási és az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat.

A SZAKTÁRGYI TANÍTÁSI GYAKORLAT TARTALMA

- **A 2021-ig felvett hallgatók számára 2022. ősztől: 2 kredit, néhány hetes gyakorlat = 38 kontaktóra**
- **8 óra hospitálás** (lehet elő- és utóhospitálás):
 - a jelölt által tanított osztályban/csoportban a saját vezetőtanár által tartott órákon/foglalkozásokon
 - nem a saját vezetőtanár által tartott órákon/foglalkozásokon
 - utóhospitálás a saját csoportban
 - a jelölttársak által tartott órákon/foglalkozásokon
- **15 szaktárgyi óra/foglalkozás** részének vagy egészének tartása önállóan vagy párban
- **15 óra konzultáció a vezetőtanárral** (az órák előtt és után).
- A gyakorlatot a szorgalmi időszak végéig kell teljesíteni.
- Az egyes tevékenységtípusok minimális időtartamánál lehet többet teljesíteni a vezetőtanár és a hallgató közös megegyezése alapján, a szaktárgy sajátosságaira, a helyi körülményekre, a jelölt előzetes szaktárgyi és pedagógiai felkészültségére tekintettel. A kontaktórák száma szükség esetén meghaladhatja a 38 órát, ha ez nem zavarja az egyetemi órák látogatását, de összesen nem lehet több 45 óránál.



A CANVASBA FELTÖLTENDŐ DOKUMENTUMOK

SZAKTÁRGYI TANÍTÁSI GYAKORLAT DOKUMENTUMAI:

Megtalálhatók a TKK honlapján:

https://tkk.elte.hu/szaktargyi_tanitasi_gyakorlat_21

- **Ütemterv:** az első hospitálástól számított 5 munkanapon belül (a hallgató hitelesítésével)
- **Igazolólap:** 2022. december 7-ig (a vezetőtanár hitelesítésével) A feltöltést követő feladatok igazolása előzetesen történik az igazolólapon, külön oszlopban csillaggal megjelölve őket.
- **Értékelőlap:** 2022. december 7-ig (a vezetőtanár hitelesítésével)

Maradjon saját példány!

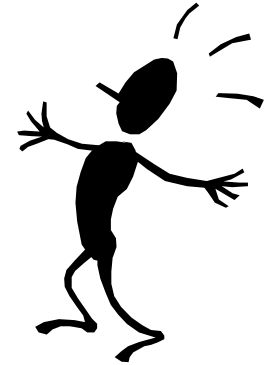
AZ INTÉZMÉNY FELADATAI

- Nyitott, támogató környezet biztosítása
- A hallgató támogatása a különféle tevékenységekben
- A hallgató egyéni kezdeményezéseinek a támogatása lehetőség szerint
- Ösztönzés, a pedagógusszakma iránti elkötelezettség megerősítése



A HALLGATÓ FELADATAI (SZAKTÁRGYI TANÍTÁSI GYAKORLAT)

- A gyakorlat felvétele a Neptunban
- A Neptunban az elérhetőség ellenőrzése
- Ismerkedés az iskolával és a tanulócsoportokkal
- A saját kompetenciák elemzése, a fejlődés megtervezése és követése
- Szaktárgyi hospitálások és elemzések
- Szaktárgyi órák és foglalkozások megtervezése, megtartása és reflektív elemzése
- Konzultáció a vezetőtanárral
- A gyakorlat szakszerű dokumentálása
- Az ütemterv, az értékelés és az igazolólap feltöltése a Canvasba (részben a hallgató, részben a vezetőtanár által az Ügyfélkapun hitelesítve pdf-ben)



A VEZETŐTANÁR FELADATAI (SZAKTÁRGYI TANÍTÁSI GYAKORLAT)

- A gyakorlat formai és tartalmi kereteinek az egyeztetése
- Támogatás az iskola, a munkaközösség, a tanulók és a hallgatónak önmaga jobb megismerésében
- A hospitálások megszervezése és megbeszélése
- A szaktárgyi órák, foglalkozások tervezésének és elemzésének a segítése
- A hallgató komplex fejlődésének a támogatása
- Több hallgató esetén az együttműködés ösztönzése
- A hallgató munkájának szöveges értékelése, gyakorlati jegy adása
- A feltöltendő dokumentumok elkészítése és hitelesítése
- Együttműködés az egyetemi oktatókkal



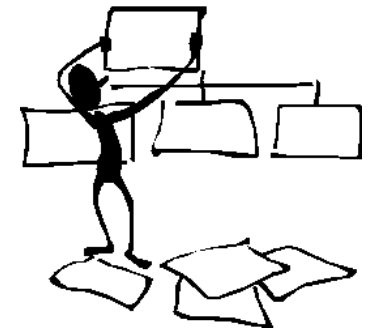
AZ ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLAT CÉLJA

- A tanárjelölt szakmai fejlődésének támogatása, megalapozása
- A pedagógusidentitás megerősítése
- Aktív részvétel az iskola világában, a pedagógusközösség életében
- A hallgató komplex fejlődése tervezésben, szervezésben, tanításban, nevelésben, a tanári kompetenciákban
- A pedagógiai eszköztár bővítése
- Pozitív élmények segítése, a motiváció megerősítése



AZ ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLAT TARTALMA

- **Mentor támogatásával végzett, féléves összefüggő egyéni iskolai gyakorlat, teljes szakmai felelősséggel**
- Részvétel az iskola világában, a pedagógusközösség életében
- A félév során egy szaktárgy tanítása
- Min. 50%-ban, max. 60%-ban a szaktárgyi tevékenységek (RTAK)
- Min. 40%-ban, max. 50%-ban nem szaktárgyi tevékenységek, pl. osztályfőnöki és szabadidős tevékenységek (RTAK)
- Fokozatosság: a hospitálástól az önálló tanításig
- Részvétel a szakos és a pedagógiai-pszichológiai kísérő szemináriumokon



AZ ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLAT ÖSZTÖNDÍJSZERŰ TÁMOGATÁSA

- 2022-ben havi 130 000 Ft, 2023-ban változik az összeg (nem adóköteles).
- Az első kifizetés októberben/márciusban.
- Kaphatja: nappali vagy levelező tagozatos OTAK-os, államilag támogatott képzésben levő hallgató.
- Kaphatja: államilag támogatott képzésben levő, nappali vagy levelező tagozatos RTAK-os hallgató olyan szakon, amely szak csak RTAK-ban szervezhető (MID, finn, filozófia, művészettörténet).
- Önköltséges képzésben levő hallgató nem kaphatja.



AZ ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLAT IDŐKERETE

A képzés típusa	Kontakt-órák száma	Hetek száma	Szaktárgyi órák heti száma szakonként	Szaktárgyi órák félévi száma szakonként	Szaktárgyi tevékenységek aránya	Nem szaktárgyi tevékenységek aránya
OTAK nappali	300–400 óra	14–15 hét	2–4 óra	30–60 óra	60–70%	30–40%
RTAK nappali	180–240 óra	9–10 hét	2–5 óra	15–25 óra	50–60%	40–50%
RTAK levelező	90–120 óra	4–5 hét	3–5 óra	15–25 óra	50–60%	40–50%

OTAK = osztatlan tanárképzés (10, 11 vagy 12 féléves a 2021-ig felvetteknek; 10 féléves a 2022-től felvetteknek)

RTAK = rövid ciklusú tanári mesterképzés (2, 4 vagy 5 féléves)

Képzéstípusonként a mentorok differenciált díjazása az ELTE-n az összefüggő egyéni iskolai gyakorlaton 2022. ősztől. A díjazásról az ELTE Tanárképző Központ ad felvilágosítást a tanároknak a gyakorlat@tkk.elte.hu címen.

A HALLGATÓI TEVÉKENYSÉGEK FŐBB TÍPUSAI AZ ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLATON (RTAK)

AZ EGYÉNI FELKÉSZÜLÉSI IDŐ NÉLKÜL EGY FÉLÉVBEN A NAPPALI MUNKARENDŰ RTAK-BAN: 180–240 ÓRA

- Megismerés és az egyéni fejlődési út azonosítása: 18–32 óra
- Szaktárgyi tevékenységek: 90–144 óra
- Nem szaktárgyi tevékenységek: 54–88 óra

AZ EGYÉNI FELKÉSZÜLÉSI IDŐ NÉLKÜL EGY FÉLÉVBEN A LEVELEZŐ MUNKARENDŰ RTAK-BAN: 90–120 ÓRA

- Megismerés és az egyéni fejlődési út azonosítása: 12–20 óra
- Szaktárgyi tevékenységek: 45–72 óra
- Nem szaktárgyi tevékenységek: 24–40 óra

A gyakorlóléhely oktatási módja határozza meg a gyakorlat formáját: jelenléti, online vagy hibrid gyakorlat.

A HALLGATÓI TEVÉKENYSÉGEK TÍPUSAI ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLATON (NAPPALI MUNKARENDŰ RTAK)

MEGISMERÉS ÉS AZ EGYÉNI FEJLŐDÉSI ÚT AZONOSÍTÁSA A FÉLÉV SORÁN: 22–36 ÓRA

- Az iskola, a diákok és a pedagógusok megismerése: 6–10 óra
- Az egyéni fejlődési terv elkészítése, követése: 6–10 óra
- Konzultáció a mentorral az iskoláról, a diákokról, a tanári munkáról, az egyéni fejlődési tervről: 4–8 óra
- Konzultáció az iskola más pedagógusaival: 2–4 óra



A HALLGATÓI TEVÉKENYSÉGEK TÍPUSAI ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLATON (NAPPALI MUNKARENDŰ RTAK)

SZAKTÁRGYI TEVÉKENYSÉGEK A FÉLÉV SORÁN: 90–144 ÓRA

- Szaktárgyi hospitálás az adott szakon: 16–20 óra
- Szaktárgy tanítása az adott szakon: 20–50 óra (9–10 héten át heti 2–5 óra)
- Tanórán kívüli szaktárgyi tevékenység az adott szakon: 14–16 óra
- Konzultáció a mentorral az adott szakon: 30–44 óra (heti 3–4 óra)
- Konzultáció a szakos munkaközösséggel: 10–14 óra



A HALLGATÓI TEVÉKENYSÉGEK TÍPUSAI ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLATON (NAPPALI MUNKARENDŰ RTAK)

NEM SZAKTÁRGYI TEVÉKENYSÉGEK A FÉLÉV SORÁN: 54–88 ÓRA

- Hospitálás nem szakos órán, foglalkozáson: 6–10 óra
- Szabadidős programok szervezése, részvétel: 10–20 óra
- Részvétel osztályfőnök-helyettesi, ifjúságvédelmi tevékenységben: 6–10 óra
- Helyettesítés, ügyelet, gyermekfelügyelet, napközi: 8–10 óra
- Együttműködés a családdal, szakmai és támogató közösségekkel: 6–8 óra
- Konzultáció a mentorral: 12–20 óra (heti 1–2 óra)
- Konzultáció az iskola más pedagógusaival: 6–10 óra

A HALLGATÓI TEVÉKENYSÉGEK TÍPUSAI ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLATON (LEVELEZŐ MUNKARENDŰ RTAK)

MEGISMERÉS ÉS AZ EGYÉNI FEJLŐDÉSI ÚT AZONOSÍTÁSA A FÉLÉV SORÁN: 12–20 ÓRA

- Az iskola, a diákok és a pedagógusok megismerése: 4–6 óra
- Az egyéni fejlődési terv elkészítése, követése: 3–5 óra
- Konzultáció a mentorral az iskoláról, a diákokról, a tanári munkáról, az egyéni fejlődési tervről: 4–6 óra
- Konzultáció az iskola más pedagógusaival: 1–3 óra



A HALLGATÓI TEVÉKENYSÉGEK TÍPUSAI ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLATON (LEVELEZŐ MUNKARENDŰ RTAK)

SZAKTÁRGYI TEVÉKENYSÉGEK A FÉLÉV SORÁN: 45–72 ÓRA

- Szaktárgyi hospitálás az adott szakon: 8–12 óra
- Szaktárgy tanítása az adott szakon: 15–25 óra (4–5 héten át heti 3–5 óra)
- Tanórán kívüli szaktárgyi tevékenység az adott szakon: 6–8 óra
- Konzultáció a mentorral az adott szakon: 14–20 óra (heti 3–4 óra)
- Konzultáció a szakos munkaközösséggel: 2–7 óra



A HALLGATÓI TEVÉKENYSÉGEK TÍPUSAI ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLATON (LEVELEZŐ MUNKARENDŰ RTAK)

NEM SZAKTÁRGYI TEVÉKENYSÉGEK A FÉLÉV SORÁN: 24–40 ÓRA

- Hospitálás nem szakos órán, foglalkozáson: 3–6 óra
- Szabadidős programok szervezése, részvétel: 4–6 óra
- Részvétel osztályfőnök-helyettesi, ifjúságvédelmi tevékenységben: 3–6 óra
- Helyettesítés, ügyelet, gyermekfelügyelet, napközi: 4–6 óra
- Együttműködés a családdal, szakmai és támogató közösségekkel: 2–3 óra
- Konzultáció a mentorral: 6–10 óra (heti 1–2 óra)
- Konzultáció az iskola más pedagógusaival: 2–3 óra

A CANVASBA FELTÖLTENDŐ DOKUMENTUMOK

A HALLGATÓK TÖLTIK FEL BUDAPESTEN A CANVASBA

Csak digitálisan (az Ügyfélkapun hitelesítve pdf-ben) kérjük feltölteni.

ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLAT DOKUMENTUMAI:

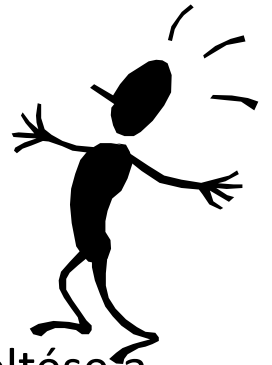
Megtalálhatók a TKK honlapján: https://tkk.elte.hu/osszefuggo_egyeni_iskolai_gyakorlat_21

- **Bejelentőlap** a bemutatóóráról/bemutatófoglalkozásról feltöltendő a legalább 10 munkanappal korábban a Canvasba. Jelenléti oktatásban jelenléti bemutatóóra szükséges.
- **Nem támogatjuk a bemutatómunkát bemutatóóra helyett.**
- **Jegyzőkönyv** a bemutatóóráról/bemutatófoglalkozásról.
- **Értékelőlap:**
RTAK-ban feltöltendő **2022. december 7-ig.**
- **Igazolólap:**
RTAK-ban feltöltendő **2022. december 7-ig** (A feltöltést követő feladatok igazolása előzetesen történik az igazolólapon, külön oszlopban csillaggal megjelölve őket.)

Maradjon saját példány!

A HALLGATÓ FELADATAI (ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLAT)

- A gyakorlat és a kísérő tárgyak felvétele a Neptunban (A Pedagógusképzési és Pedagógus-továbbképzési Tanács 43/2021. VII. 2. számú határozata alapján a hallgatók online is részt vehetnek az összefüggő egyéni iskolai gyakorlatot kísérő kurzusokon.)
- A Neptunban az elérhetőség ellenőrzése
- Az iskolai program, az iskolai élet, a tanulók, a pedagógusok stb. megismerése
- Saját kompetenciák elemzése, a fejlődés megtervezése és követése
- Szaktárgyi és tanórán kívüli hospitálások és megbeszélések
- Tanórák és foglalkozások tervezése, megtartása és reflektív elemzése
- A gyakorlat szakszerű dokumentálása
- Ha van bemutatóórája a félévben, a bejelentőlap és a bemutatóóra után a jegyzőkönyv feltöltése a Canvasba (a mentor által az Ügyfélkapun hitelesítve pdf-ben)
- Az értékelés és az igazolólap feltöltése a Canvasba félévente (a mentor által az Ügyfélkapun hitelesítve pdf-ben)



A MENTOR FELADATAI (ÖSSZEFÜGGŐ EGYÉNI ISKOLAI GYAKORLAT)

- A gyakorlat formai és tartalmi kereteinek egyeztetése, együttműködés a konzulens tanárral
- Támogatás az iskola, a munkaközösség, a tanulók, a hallgatónak önmaga megismerésében
- Az iskolai életbe való bekapcsolódás, a nem szaktárgyi tevékenységek támogatása
- A fejlődési terv és az egyéb dokumentumok elkészítésének segítése
- Az szaktárgyi tevékenységek támogatása
- A hallgató hospitálása (fokozatosan csökkenő számban, a hallgatók óráinak kb. 30–50%-ában)
- Fokozatosan az önálló munkavégzés támogatása
- Konstruktív elemzés, reflektív megbeszélések, értékelések folytatása
- Több hallgató esetén az együttműködés ösztönzése
- A hallgató munkájának szöveges értékelése, gyakorlati jegy adása félévenként, egyeztetve a konzulens tanárral
- A hallgató komplex fejlődésének a támogatása
- Együttműködés az egyetemi oktatókkal



AKTUÁLIS KÉRDÉSEK MINDKÉT GYAKORLATTÍPUS ESETÉBEN

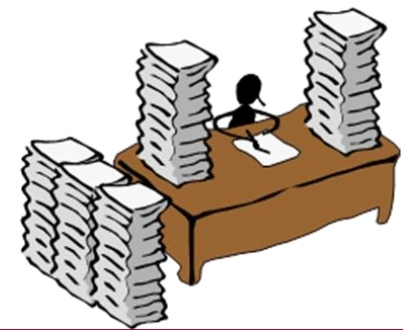
- A gyakorlólóhelyen folytatott oktatás módja határozza meg a gyakorlat formáját: jelenléti, online vagy hibrid gyakorlat.
- A digitális oktatásra való kényszerű áttéréskor az addigi tevékenységek összegzése, egyeztetés a továbbiakról.
- 2022. őszől nincs bemutatóóra a szaktárgyi tanítási gyakorlaton, az egyetemi oktatók az iskolával és a hallgatóval előzetesen egyeztetve bármelyik órát látogathatják. Megkapják az ütemterveket.
- Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlaton van egy bemutatóóra.
- Minden résztvevő (hallgató, vezetőtanár, egyetemi oktató) részéről odafigyelés és tolerancia szükséges az egyetemi képzés és a gyakorlat párhuzamossága miatt.



A GYAKORLAT EGYÉB DOKUMENTUMAI

A PORTFÓLIÓ RÉSZEI LEHETNEK, NEM KELL ELKÜLDENI, LEADNI:

- Egyéni fejlődési terv
- Feljegyzések a hospitálásokon
- Óravázlatok, óratervek, foglalkozástervek
- Tematikus tervek
- Reflexiók
- Tanulói dokumentumok
- Egyéb dokumentumok



A MEGISMÉTELT GYAKORLATSZERVEZÉS DÍJA

- Az a hallgató, aki a gyakorlati helyszínről szóló előzetes értesítést követően a gyakorlati eljárásrendben megadott határidőig nem jelzi írásban a Tanárképző Központnak, hogy a szaktárgyi tanítási vagy az összefüggő egyéni iskolai gyakorlatát nem kezdi meg, a **megismételt gyakorlatszervezés díját, 12 000 Ft-ot köteles befizetni.**
- A megismételt gyakorlatszervezés díját akkor is be kell fizetnie, ha a hallgató neki felróható okból a gyakorlati helyszínről szóló előzetes értesítését követően szakítja meg a szaktárgyi vagy az összefüggő egyéni iskolai gyakorlatát, és nem teljesíti azt az adott félévben.
- Ha a hallgató igazolt egészségügyi ok miatt nem tudja megkezdeni a gyakorlatát vagy befejezni az elkezdett gyakorlatot, akkor a díjfizetési kötelezettség alól mentesül, és kérelmezheti a félbehagyott gyakorlat kurzusának a törlését.
- A térítési díj a Neptunban kerül kiírásra, a befizetés határideje minden esetben 30 nap.

SZAKZÁRÁS (RTAK): PORTFÓLIÓ ÉS ZÁRÓVIZSGA (2021-IG FELVETTEKNEK)

- Tájékoztató a honlapon: <https://tkk.elte.hu/szakzaras> 21
- Kapcsolat ímélben: szakzaras@tkk.elte.hu
- Online tájékoztató a záróvizsga félévében.



SZERZŐDÉSKÖTÉS A KÜLSŐ TANÁROKKAL

https://tkk.elte.hu/tanaroknak_szerzodeskotes

- A szerződéskötést a TTK intézi, ezzel nincs feladatuk a hallgatóknak.
 - A tankerülettel keretszerződés.
 - Az intézménnyel partneriskolai szerződés.
 - A pedagógussal megbízási szerződés.
 - Az adatok egyeztetése.
 - A szerződés kiküldése, hitelesítése az Ügyfélszolgálaton keresztül.
 - A szerződés aláírása az ELTE munkatársaival.
 - A teljesítés igazolása a TTK részéről: az értékelések beérkezése és feldolgozása, a jegyek rögzítése után.
 - A díjak átutalása: a teljesítésigazolást követően.
- Minden változásról azonnal kérjük értesíteni a TTK-t írásban a gyakorlat@tkk.elte.hu címen a **változásbejelentő** kitöltésével. Csak az iskola vezetése vagy a kapcsolattartó töltheti ki a változásbejelentőt! Letölthető a honlapról: https://tkk.elte.hu/osszefuggo_egyeni_iskolai_gyakorlat_21



POZITÍV VISSZAJELZÉSEK A GYAKORLATRÓL

- Támogató az iskolai légkör.
- A mentor partnerként kommunikál a hallgatóval.
- Egyértelműen és időben megbeszélik a hallgatóval, hogy mikor és mibe kapcsolódhat be.
- Segítik a hallgatót a tervezésben, rugalmasan fogadják a hallgató javaslatait.
- Értékeléskor pozitív véleményt is kap a hallgató, az erősségeket kiemelik.
- Segítenek a hallgatónak abban, hogy elfogadják a gyerekek.
- Szívesen tanulnak a hallgatótól.
- Egyre nagyobb önállóságot engednek a hallgatónak.
- A hallgató motivációja erősödik a gyakorlaton.



NEGATÍV VISSZAJELZÉSEK A GYAKORLATRÓL

- Kevésbé támogató az iskolai légkör.
- Az iskola, a mentor /vezetőtanár nem partnerként kommunikál a hallgatóval, hanem alárendelt diákként.
- Nem rögzítik előre és világosan a kereteket, hogy miben vehet részt a hallgató. Nem kap elég időt a felkészülésre.
- Kevésbé rugalmasan fogadják a hallgató javaslatait, előírják, hogy a hallgató hogyan tartsa az órát.
- Kevés pozitív megerősítést kap a hallgató, a negatív kritikák túlsúlyban vannak.
- A gyerekek előtt kellemetlen helyzetbe hozzák a hallgatót.
- Minden órára maximálisan kidolgozott óratervet kérnek a hallgatótól, nem támogatják a fokozatos önállósodást.
- A hallgatónak gyakran kell helyettesítenie.



A PARTNERISKOLÁK LEHETŐSÉGEI

- Bekapcsolódás a partneriskolai hálózatba
- Szakmai együttműködés lehetősége projekteken
- Partneriskolai pedagógusok részvétele szakmai programokon
- Szakmai kapcsolatok az egyetemi oktatókkal
- Online tanári műhelyek
- Mentorképzések
- Új kutatási eredmények, új módszertanok megismerése
- Partneriskolai tábla az intézmény épületére
- Díjak, oklevelek a partneriskolák, a mentorok, vezetőtanárok számára
- A tantestület bővítése fiatal tanárokkal



A HALLGATÓ SEGÍTSÉGGKÉRÉSE

- A mentornál, vezetőtanárnál
- Az iskolában
- A szakmódszertanos oktatónál
- A Tanárképző Központban: gyakorlat@tkk.elte.hu
- A Teamsben félfogadási időben: szerda 9–11 h, 13–15 h



ELTE TANÁRKÉPZŐ KÖZPONT

- Honlap: <http://tkk.elte.hu/>
- Cím: 1118 Budapest, Ménesi út 11–13., fszt. 22–24.
- Munkatársak és elérhetőségek:
<https://tkk.elte.hu/munkatarsak2>
- Félfogadási idő a Teamsben: szerda 9–11 óra, 13–15 óra
- Ímél: gyakorlat@tkk.elte.hu





ELTE | TKK
TANÁRKÉPZŐ KÖZPONT

Köszönjük megtisztelő
figyelmüket.

gyakorlat@tkk.elte.hu